

Melders- en klokkenluidersregeling

Document nummer	Versie	Datum goedkeuring MT	Datum instemming/ advies OR	Datum advies Raad van Toezicht
4.11.1	1.0	12 juli 2017	20 juli 2017	27 september 2017
Aantal pagina's	Revisie-datum	Document verantwoordelijke	Bestemd voor	
11	07-2023	Directeur-bestuurder	Yorneo	

Dit document is onderdeel van het kwaliteitssysteem van Yorneo en is beschikbaar via het intranet.
Papieren versies zijn alleen geldig op de datum van afdrucken.

INLEIDING

Yorneo wil als organisatie een bijdrage leveren aan een maatschappij waarin recht wordt gedaan aan de persoonlijke ontwikkeling van kinderen en jong volwassenen. Organisatie en medewerkers zijn erop aanspreekbaar dat deze maatschappelijke verantwoordelijkheid doorgetrokken wordt in de wijze waarop werkprocessen in de organisatie worden vormgegeven. Dat geeft echter nog geen garantie dat er niet soms dingen zouden kunnen gebeuren die niet door de beugel kunnen.

Werknemers in de organisatie zijn vaak degenen die dergelijke misstanden opmerken. Het openbaar maken hiervan (het zogenaamde klokkenluiden) is voor hen lastig, omdat een werknemer het gevoel kan hebben dat het de relatie met de werkgever onder druk kan zetten en bang is voor bijvoorbeeld ontslag. Het is daarom van belang dat de werknemer zich door een regeling beschermd weet tegen negatieve gevolgen als hij of zij een misstand meldt.

De regeling heeft ten doel de melder en de ondersteuners van de melder te beschermen en een leidraad te zijn bij het doen van meldingen met betrekking tot onregelmatigheden en misstanden. Toepassing van de regeling heeft als doel bij te dragen aan de verbetering en zo nodig tot correctie van het functioneren van de organisatie.

Het melden van een misstand of onregelmatigheid moet worden onderscheiden van het indienen van een klacht of bezwaar of het melden van een incident, waarvoor binnen Yorneo andere regelingen bestaan.

Bij de regeling klachten en bezwaren medewerker gaat het om *“Klacht of bezwaar over een besluit van de directeur-bestuurder, gebeurtenis, gewoonte of gebeurtenis, die betrokkene treft en belemmert in het dagelijks functioneren in de functie.”*

Bij het melden van incidenten gaat het om *“Agressie en aangrijpende gebeurtenissen, die een bedreiging vormen voor de veiligheid, gezondheid en het welzijn van medewerkers en daarmee kunnen leiden tot psychische of lichamelijke klachten.”*

Bij het melden van misstanden of onregelmatigheden gaat het om *“Een op redelijke gronden gebaseerd vermoeden met betrekking tot Yorneo waarbij een groot maatschappelijk belang in het geding is”.*

INHOUDSOPGAVE

Artikel 1. Definities.....	4
Artikel 2. Informatie, advies en ondersteuning voor de werknemer	5
Artikel 3. Interne melding.....	5
Artikel 4. Vertrouwenspersoon	6
Artikel 5. Bescherming van de melder tegen benadeling	6
Artikel 6. Het tegengaan van benadeling van de melder.....	7
Artikel 7. Bescherming van andere betrokkenen tegen benadeling	7
Artikel 8. Raadsman	8
Artikel 9. Behandeling van de interne melding door Yorneo	8
Artikel 10. De uitvoering van het onderzoek.....	8
Artikel 11. Standpunt van de werkgever.....	9
Artikel 12. Hoor en wederhoor ten aanzien van onderzoeksrapport en standpunt Yorneo	9
Artikel 13. Externe melding	9
Artikel 14. Intern en extern onderzoek naar benadeling van de melder	10
Artikel 15. Publicatie, rapportage en evaluatie	10
Artikel 16. Slotbepalingen.....	11

De regeling voor het melden van een misstand of onregelmatigheid

Artikel 1. Definities

In deze regeling wordt verstaan onder:

1. *Yorneo*: de werkgever welke krachtens arbeidsovereenkomst naar burgerlijk recht arbeid laat verrichten of heeft laten verrichten dan wel anders dan uit dienstbetrekking arbeid laat verrichten of heeft laten verrichten.
2. *Melder*: degene die werkzaam is of is geweest bij of voor Yorneo.
3. *Melding*: een melding van een vermoeden van misstand of onregelmatigheid op grond van deze regeling.
4. *Ontvanger*: diegene die de melding van een vermoeden van een misstand ontvangt.
5. *De leidinggevende*: degene die functioneel leiding geeft aan melder.
6. *Bestuurder*: de directeur-bestuurder van Yorneo.
7. *Raad van Toezicht*: Raad van Toezicht van Yorneo.
8. *Raadsman*: de raadsman is iedere persoon die het vertrouwen van de melder geniet en op wie uit hoofde van benoeming tot raadsman door melder een geheimhoudingsplicht rust omtrent het aan hem/haar gemelde.
9. *Vertrouwenspersoon*: diegene die door de Bestuurder is aangewezen om als zodanig voor Yorneo te fungeren.
10. *Een vermoeden van een onregelmatigheid*: een op redelijke gronden gebaseerd vermoeden van een onvolkomenheid of ongerechtigheid van algemene, operationele en/of financiële aard die plaatsvindt onder verantwoordelijkheid van Yorneo. Het betreft onregelmatigheden die zodanig ernstig zijn dat die vallen buiten de reguliere werkprocessen en de verantwoordelijkheid van de functioneel leidinggevende overstijgen.
11. *Een vermoeden van een misstand*: een op redelijke gronden gebaseerd vermoeden van een misstand, te weten een illegale of immorele praktijk, die plaatsvindt onder verantwoordelijkheid van Yorneo en waarbij een groot maatschappelijk belang in het geding is, in verband met:
 - a) een (dreigend) strafbaar feit, zoals diefstal, corruptie en valsheid in geschrifte;
 - b) een (dreigende) schending van wet- of regelgeving;
 - c) een gevaar voor de volksgezondheid, de veiligheid of het milieu;
 - d) een (dreigend) gevaar voor het goed functioneren van de organisatie als gevolg van een onbehoorlijke wijze van handelen of nalaten;
 - e) een (dreiging van) bewust onjuist informeren van publieke organen;
 - f) een (dreigende) verspilling van maatschappelijke/collectieve middelen;
 - g) een (dreiging van) bewust achterhouden, vernietigen of manipuleren van informatie over deze feiten of duidelijke aanwijzingen dat een van bovenstaande zaken zich binnen zeer korte tijd zal voordoen.
12. *Onderzoekers*: degene aan wie de bestuurder het onderzoek naar de misstand opdraagt.
13. *Externe instantie*: de instantie die naar het redelijk oordeel van de melder het meest in aanmerking komt om de externe melding van het vermoeden van een misstand bij te doen.
14. *Externe derde*: iedere organisatie of vertegenwoordiger van een organisatie die naar het redelijk oordeel van de melder in staat mag worden geacht direct of indirect de vermoede misstand te kunnen oplossen of doen oplossen.
15. *Afdeling advies van het Huis voor Klokkenluiders*: de afdeling advies van het Huis, bedoeld in artikel 3a, lid 2, wet Huis voor Klokkenluiders.
16. *Afdeling onderzoek van het Huis voor Klokkenluiders*: de afdeling onderzoek van het Huis, bedoeld in artikel 3a, lid 3, wet Huis voor Klokkenluiders.

Artikel 2. Informatie, advies en ondersteuning voor de werknemer

1. Een werknemer kan een raadsman in vertrouwen raadplegen over een vermoeden van een misstand of onregelmatigheid.
2. In overeenstemming met lid 1 kan de werknemer de vertrouwenspersoon verzoeken om informatie, advies en ondersteuning inzake het vermoeden van een misstand of onregelmatigheid.
3. In overeenstemming met lid 1 kan de werknemer ook de afdeling advies van het Huis voor Klokkenluiders verzoeken om informatie, advies en ondersteuning inzake het vermoeden van een misstand.

Artikel 3. Interne melding

1. De melder doet de melding van een vermoeden van een misstand of onregelmatigheid aan de vertrouwenspersoon volgens de in deze regeling beschreven procedure. Afhankelijk van de aard en de spoedeisendheid van de melding, kan de melder ook direct een melding doen aan de bestuurder c.q. Raad van Toezicht. In dat geval kan de vertrouwenspersoon het adres van de voorzitter van de Raad van Toezicht bekend maken aan de melder.
2. Indien de melding van een vermoeden van een misstand of onregelmatigheid het functioneren van de bestuurder betreft of bij vermoeden dat de bestuurder betrokken is bij de misstand of onregelmatigheid, vindt deze plaats aan de voorzitter van de Raad van Toezicht via de vertrouwenspersoon.
3. Tenzij sprake is van een uitzonderingsgrond als bedoeld artikel 13 lid 2, doet de melder een melding van een vermoeden van een misstand of onregelmatigheid aan de vertrouwenspersoon volgens in deze regeling beschreven procedure.
4. Ten behoeve van de interne melding van een vermoeden van een onregelmatigheid of misstand benoemt de bestuurder een vertrouwenspersoon als bedoeld in artikel 4.
5. De melding omvat minimaal de naam¹ van de melder, plaats waar de misstand of onregelmatigheid plaats vindt/heeft plaatsgevonden, datum, tijdstip en incidentbeschrijving.
6. De in voorgaande leden bedoelde vertrouwenspersoon die de melding heeft ontvangen, legt de melding met vermelding van de ontvangstdatum schriftelijk vast en laat die melding voor akkoord tekenen door de melder, die daarvan een afschrift ontvangt. De vertrouwenspersoon brengt de bestuurder respectievelijk, in geval van toepassing van lid 2, de Raad van Toezicht, zo spoedig mogelijk op de hoogte van een gemeld vermoeden van een onregelmatigheid of misstand met vermelding van de datum waarop de melding ontvangen is op een met de melder overeengekomen wijze.
7. De bestuurder respectievelijk de Raad van Toezicht stuurt binnen één week na ontvangst van de melding een ontvangstbevestiging via de vertrouwenspersoon aan de melder. In de ontvangstbevestiging wordt gerefereerd aan de oorspronkelijke melding.
8. Na ontvangst van de melding wordt zo spoedig mogelijk een onderzoek gestart. Zowel de melder als degene aan wie het vermoeden van onregelmatigheden of misstand is gemeld, behandelen de melding vertrouwelijk.

¹ In principe wordt de naam van de melder vermeld. Indien er sprake is van een uitzonderlijk geval, kunnen de melder en de vertrouwenspersoon samen bekijken of het mogelijk is om de melding zonder opgave van naam te doen zonder het onderzoek te schaden.

Artikel 4. Vertrouwenspersoon

1. Op aanwijzing van de Bestuurder wordt een vertrouwenspersoon benoemd die de melding van een vermoeden van een onregelmatigheid of misstand in ontvangst neemt. De vertrouwenspersoon treedt op als procesbewaker bij de meldingsprocedure.
2. De vertrouwenspersoon functioneert met gezag, geloofwaardigheid en is in die hoedanigheid onafhankelijk van (de leiding van) Yorneo.
3. De vertrouwenspersoon is door de bestuurder bevoegd tot de volgende taken:
 - a) het doorgeven van het adres van de voorzitter van de Raad van Toezicht aan de melder als bedoeld in artikel 3, lid 2;
 - b) het bewaken van het proces middels registratie van alle relevante stukken en mondelinge gesprekken;
 - c) het in vertrouwen bespreken van de nog niet formele melding met melder om status, werkwijze, bijstand e.d. te bespreken;
 - d) eventueel op te treden als coördinator, intermediair of initiator van al datgene wat in het algemeen belang kan liggen; e.e.a. volledig in de lijn van het in punt 2 gestelde;
 - e) zorgt voor het bewaren van de informatie over de melding op een zodanige wijze, dat deze fysiek en digitaal alleen toegankelijk is voor diegenen die bij de behandeling van deze melding betrokken zijn;
 - f) draagt zorg dat de identiteit van de melder niet bekend wordt zonder uitdrukkelijke schriftelijke instemming van de melder.
4. De vertrouwenspersoon ontvangt reacties van de bestuurder respectievelijk de Raad van Toezicht en zendt deze door naar melder, met behoud van afschrift.

Artikel 5. Bescherming van de melder tegen benadeling

1. Yorneo zal de melder niet benadelen in verband met het te goeder trouw en naar behoren melden van een vermoeden van een misstand of onregelmatigheid bij Yorneo, een andere organisatie, of een externe instantie als bedoeld in artikel 13.
2. Onder benadeling als bedoeld in lid 1 wordt in ieder geval verstaan het nemen van een benadelende maatregel, zoals:
 - a) het verlenen van ontslag, anders dan op eigen verzoek;
 - b) het tussentijds beëindigen of het niet verlengen van een tijdelijk dienstverband;
 - c) het niet omzetten van een tijdelijk dienstverband in een vast dienstverband;
 - d) het treffen van een disciplinaire maatregel;
 - e) het opleggen van een onderzoeks-, spreek-, werkplek- en/of contactverbod aan de melder of collega's van de melder;
 - f) de opgelegde benoeming in een andere functie;
 - g) het uitbreiden of beperken van de taken van de melder, anders dan op eigen verzoek;
 - h) het verplaatsen of overplaatsen van de melder, anders dan op eigen verzoek;
 - i) het weigeren van een verzoek tot het verplaatsen of overplaatsen van de melder;
 - j) het wijzigen van de werkplek of het weigeren van een verzoek daartoe;
 - k) het onthouden van salarisverhoging, incidentele beloning, bonus, of toekenning van vergoedingen;
 - l) het onthouden van promotiekansen;
 - m) het niet accepteren van een ziekmelding of het de werknemer als ziek geregistreerd laten;
 - n) het afwijzen van een verlofaanvraag;
 - o) het verlenen van verlof, anders dan op eigen verzoek.

3. Van benadeling als bedoeld in lid 1 is ook sprake als een redelijke grond aanwezig is om de melder aan te spreken op zijn functioneren of een benadelende maatregel als bedoeld in lid 2 jegens hem te nemen, maar de maatregel die Yorneo neemt niet in redelijke verhouding tot staat tot die grond.
4. Indien Yorneo jegens de melder binnen afzienbare tijd na het doen van een melding overgaat tot het nemen van een benadelende maatregel als bedoeld in lid 2, motiveert hij waarom hij deze maatregel nodig acht en dat deze maatregel geen verband houdt met het te goeder trouw en naar behoren melden van een vermoeden van een misstand of onregelmatigheid.
5. Yorneo draagt er zorg voor dat leidinggevenden en collega's van de melder zich onthouden van iedere vorm van benadeling in verband met het te goeder trouw en naar behoren melden van een vermoeden van een misstand of onregelmatigheid, die het professioneel of persoonlijk functioneren van de melder belemmert. Hieronder wordt in ieder geval verstaan:
 - a) het pesten, negeren en uitsluiten van de melder;
 - b) het maken van ongefundeerde of buitenproportionele verwijten ten aanzien van het functioneren van de melder;
 - c) het feitelijk opleggen van een onderzoeks-, spreek-, werkplek- en/of contactverbod aan de melder of collega's van de melder, op welke wijze dan ook geformuleerd;
 - d) het intimideren van de melder door te dreigen met bepaalde maatregelen of gedragingen als hij zijn melding doorzet.
6. Yorneo spreekt medewerkers die zich schuldig maken aan benadeling van de melder daarop aan en kan hen een waarschuwing of een disciplinaire maatregel opleggen.

Artikel 6. Het tegengaan van benadeling van de melder

1. De op grond van artikel 4 aangewezen vertrouwenspersoon bespreekt onverwijld, samen met de melder, welke risico's op benadeling aanwezig zijn, op welke wijze die risico's kunnen worden verminderd en wat de medewerker kan doen als hij van mening is dat sprake is van benadeling. De vertrouwenspersoon draagt zorg voor een schriftelijke vastlegging hiervan en legt deze vastlegging ter goedkeuring en ondertekening voor aan de melder. De melder ontvangt hiervan een afschrift.
2. Indien de melder van mening is dat sprake is van benadeling, kan hij dat onverwijld bespreken met de vertrouwenspersoon. De vertrouwenspersoon en de melder bespreken ook welke maatregelen genomen kunnen worden om benadeling tegen te gaan. De vertrouwenspersoon draagt zorg voor een schriftelijke vastlegging hiervan en legt deze vastlegging ter goedkeuring en ondertekening voor aan de melder. De vertrouwenspersoon stuurt het verslag onverwijld door aan de Bestuurder. De melder ontvangt hiervan een afschrift.
3. De Bestuurder draagt er zorg voor dat maatregelen, die nodig zijn om benadeling tegen te gaan, worden genomen.

Artikel 7. Bescherming van andere betrokkenen tegen benadeling

1. Yorneo zal de raadsman die in dienst is van Yorneo niet benadelen vanwege het fungeren als raadsman van de melder.
2. Yorneo zal de raadsman niet benadelen vanwege het uitoefenen van de in deze regeling beschreven taken.
3. Yorneo zal de vertrouwenspersoon niet benadelen vanwege het uitoefenen van de in deze regeling beschreven taken.
4. Yorneo zal een medewerker die wordt gehoord door de onderzoekers niet benadelen in verband met het te goeder trouw afleggen van een verklaring.

5. Yorneo zal een medewerker niet benadelen in verband met het door hem aan de onderzoekers verstrekken van documenten die naar zijn redelijk oordeel van belang zijn voor het onderzoek.
6. Op benadeling van de in lid 1 t/m 5 bedoelde personen is artikel 5 lid 2 t/m 6 van overeenkomstige toepassing.

Artikel 8. Raadsman

De melder kan in het kader van de melding van een vermoeden van een onregelmatigheid of misstand een raadsman inschakelen en zich desgewenst door deze laten vertegenwoordigen.

Artikel 9. Behandeling van de interne melding door Yorneo

1. De bestuurder stelt een onderzoek in naar het gemelde vermoeden van een misstand of onregelmatigheid, tenzij:
 - a) het vermoeden niet gebaseerd is op redelijke gronden, of
 - b) op voorhand duidelijk is dat het gemelde geen betrekking heeft op een vermoeden van een misstand of onregelmatigheid.
2. Indien de bestuurder besluit geen onderzoek in te stellen, informeert hij de melder daar binnen twee weken na de interne melding schriftelijk over. Daarbij wordt tevens aangegeven op grond waarvan de bestuurder van oordeel is dat het vermoeden niet gebaseerd is op redelijke gronden, of dat op voorhand duidelijk is dat het gemelde geen betrekking heeft op een vermoeden van een misstand of onregelmatigheid.
3. De bestuurder beoordeelt of een externe instantie als bedoeld in artikel 13 lid 3 van de interne melding van een vermoeden van een misstand op de hoogte moet worden gebracht. Indien Yorneo een externe instantie op de hoogte stelt, stuurt de bestuurder de melder hiervan een afschrift, tenzij hiertegen ernstige bezwaren bestaan.
4. De bestuurder draagt het onderzoek op aan onderzoekers die onafhankelijk en onpartijdig zijn, en laat het onderzoek in ieder geval niet uitvoeren door personen die mogelijk betrokken zijn of zijn geweest bij de vermoede misstand of onregelmatigheid.
5. De bestuurder informeert de melder onverwijld schriftelijk dat een onderzoek is ingesteld en door wie het onderzoek wordt uitgevoerd. De bestuurder stuurt de melder daarbij een afschrift van de onderzoeksopdracht, tenzij hiertegen ernstige bezwaren bestaan.
6. De bestuurder informeert de personen op wie een melding betrekking heeft over de melding en over het op de hoogte brengen van een externe instantie zoals bedoeld in lid 3, tenzij het onderzoeksbelang of het handhavingsbelang daardoor kunnen worden geschaad.

Artikel 10. De uitvoering van het onderzoek

1. De onderzoekers stellen de melder in de gelegenheid te worden gehoord. De onderzoekers dragen zorg voor een schriftelijke vastlegging hiervan en leggen deze vastlegging ter goedkeuring en ondertekening voor aan de melder. De melder ontvangt hiervan een afschrift.
2. De onderzoekers kunnen ook anderen horen. De onderzoekers dragen zorg voor een schriftelijke vastlegging hiervan en leggen deze vastlegging ter goedkeuring en ondertekening voor aan degene die gehoord is. Degene die gehoord is, ontvangt hiervan een afschrift.
3. De onderzoekers kunnen binnen de organisatie van Yorneo alle documenten inzien en opvragen die zij voor het doen van het onderzoek redelijkerwijs nodig achten.

4. Medewerkers mogen de onderzoekers alle documenten verstrekken waarvan zij het redelijkerwijs nodig achten dat de onderzoekers daar in het kader van het onderzoek kennis van nemen.
5. De onderzoekers stellen een concept onderzoeksrapport op en stellen de melder in de gelegenheid daar opmerkingen bij te maken, tenzij hiertegen ernstige bezwaren bestaan.
6. De onderzoekers stellen vervolgens het onderzoeksrapport vast. Zij sturen de melder hiervan een afschrift, tenzij hiertegen ernstige bezwaren bestaan.

Artikel 11. Standpunt van de werkgever

1. De bestuurder informeert de melder binnen acht weken na de melding schriftelijk over het inhoudelijk standpunt met betrekking tot het gemelde vermoeden van een misstand of onregelmatigheid. Daarbij wordt tevens aangegeven tot welke stappen de melding heeft geleid.
2. Indien duidelijk wordt dat het standpunt niet binnen acht weken kan worden gegeven, informeert de bestuurder de melder daar schriftelijk over. Daarbij wordt aangegeven binnen welke termijn de melder het standpunt tegemoet kan zien. De verlenging van de termijn mag maximaal vier weken bedragen.
3. Na afronding van het onderzoek beoordeelt de bestuurder of een externe instantie als bedoeld in artikel 13 lid 3 van de interne melding van een vermoeden van een misstand of onregelmatigheid en van het onderzoeksrapport en het standpunt van Yorneo op de hoogte moet worden gebracht. Indien Yorneo een externe instantie op de hoogte stelt, stuurt hij de melder hiervan een afschrift, tenzij hiertegen ernstige bezwaren bestaan.
4. Lid 1 t/m 3 zijn van overeenkomstige toepassing op de personen op wie de melding betrekking heeft, tenzij het onderzoeksbelang of het handhavingsbelang daardoor kunnen worden geschaad.

Artikel 12. Hoor en wederhoor ten aanzien van onderzoeksrapport en standpunt Yorneo

1. Yorneo stelt de melder in de gelegenheid op het onderzoeksrapport en het standpunt van Yorneo te reageren.
2. Indien de melder in reactie op het onderzoeksrapport of het standpunt van Yorneo onderbouwd aangeeft dat het vermoeden van een onregelmatigheid of misstand niet daadwerkelijk of niet deugdelijk is onderzocht of dat in het onderzoeksrapport of het standpunt van Yorneo sprake is van wezenlijke onjuistheden, reageert Yorneo hier inhoudelijk op en stelt hij zo nodig een nieuw of aanvullend onderzoek in. Op dit nieuwe of aanvullende onderzoek zijn artikel 9 t/m12 van overeenkomstige toepassing.
3. Indien Yorneo een externe instantie als bedoeld in artikel 13 lid 3 op de hoogte brengt of heeft gebracht, stuurt hij ook de hiervoor bedoelde reactie van de melder op het onderzoeksrapport en het standpunt van Yorneo aan die externe instantie toe. De melder ontvangt hiervan een afschrift.

Artikel 13. Externe melding

1. Na het doen van een interne melding van een vermoeden van een misstand, kan de melder een externe melding doen indien:
 - a) de melder het niet eens is met het standpunt als bedoeld in artikel 11 en van oordeel is dat het vermoeden ten onrechte terzijde is gelegd;
 - b) de melder geen standpunt heeft ontvangen binnen de termijn als bedoeld in artikel 11 lid 1 of lid 2.
2. De melder kan direct een externe melding doen van een vermoeden van een misstand indien het eerst doen van een interne melding in redelijkheid niet van hem kan worden gevraagd. Dat is in ieder geval aan de orde indien dit uit enig wettelijk voorschrift voortvloeit of sprake is van:

- a) acuut gevaar, waarbij een zwaarwegend en spoedeisend maatschappelijk belang onmiddellijke externe melding noodzakelijk maakt;
 - b) een redelijk vermoeden dat de hoogste verantwoordelijke binnen de organisatie van Yorneo bij de vermoede misstand betrokken is;
 - c) een situatie waarin de melder in redelijkheid kan vrezen voor tegenmaatregelen in verband met het doen van een interne melding;
 - d) een duidelijk aanwijsbare dreiging van verduistering of vernietiging van bewijsmateriaal;
 - e) een eerdere melding overeenkomstig de procedure van dezelfde misstand, die de misstand niet heeft weggenomen;
 - f) een plicht tot directe externe melding.
3. De melder kan de externe melding doen bij een externe instantie die daarvoor naar het redelijk oordeel van de melder het meest in aanmerking komt. Onder externe instantie wordt in ieder geval verstaan:
- a) een instantie die is belast met de opsporing van strafbare feiten;
 - b) een instantie die is belast met het toezicht op de naleving van het bepaalde bij of krachtens enig wettelijk voorschrift;
 - c) een andere daartoe bevoegde instantie waar het vermoeden van een misstand kan worden gemeld, waaronder de afdeling onderzoek van het Huis voor Klokkenluiders.
4. Indien naar het redelijk oordeel van de melder het maatschappelijk belang zwaarder weegt dan het belang van Yorneo bij geheimhouding, kan de melder de externe melding ook doen bij een externe derde die naar zijn redelijk oordeel in staat mag worden geacht direct of indirect de vermoede misstand te kunnen opheffen of doen opheffen.

Artikel 14. Intern en extern onderzoek naar benadeling van de melder

1. De melder die meent dat sprake is van benadeling in verband met het doen van een melding van een vermoeden van een misstand, kan de Bestuurder verzoeken om onderzoek te doen naar de wijze waarop er binnen de organisatie met hem wordt omgegaan.
2. De artikelen 9 t/m 12 zijn van overeenkomstige toepassing.
3. Lid 1 en 2 zijn op de in artikel 7 lid 1 t/m 5 bedoelde personen van overeenkomstige toepassing.
4. De melder kan ook de afdeling onderzoek van het Huis voor Klokkenluiders verzoeken om een onderzoek in te stellen naar de wijze waarop Yorneo zich jegens hem heeft gedragen naar aanleiding van de melding van een vermoeden van een misstand.

Artikel 15. Publicatie, rapportage en evaluatie

1. De bestuurder draagt er zorg voor dat deze regeling wordt gepubliceerd in de Werkwijzer en openbaar wordt gemaakt op de website van Yorneo.
2. De bestuurder stelt jaarlijks een rapportage op over het beleid aangaande het omgaan met het melden van vermoedens van misstanden en onregelmatigheden en de uitvoering van deze regeling. Deze rapportage bevat in ieder geval:
 - a) informatie over het in het afgelopen jaar gevoerde beleid aangaande het omgaan met het melden van vermoedens van misstanden en onregelmatigheden en het in het komende jaar te voeren beleid op dit vlak;
 - b) informatie over het aantal meldingen en een indicatie van de aard van de meldingen, de uitkomsten van de onderzoeken en de standpunten van de werkgever;
 - c) algemene informatie over de ervaringen met het tegengaan van benadeling van de melder;

- d) informatie over het aantal verzoeken om onderzoek naar benadeling in verband met het doen van een melding van een vermoeden van een misstand en een indicatie van de uitkomsten van de onderzoeken en de standpunten van Yorneo.
3. De bestuurder stuurt het concept voor de in het vorige lid bedoelde rapportage ter bespreking aan de Ondernemingsraad, waarna dit in een overlegvergadering met de Ondernemingsraad wordt besproken.
4. De bestuurder stelt de Ondernemingsraad in de gelegenheid zijn standpunt over het beleid aangaande het omgaan met het melden van vermoedens van misstanden en onregelmatigheden, de uitvoering van deze regeling, en de rapportage kenbaar te maken. De bestuurder draagt zorg voor verwerking van het standpunt van de Ondernemingsraad in de rapportage en legt deze verwerking ter goedkeuring aan de Ondernemingsraad voor.

Artikel 16. Slotbepalingen

1. Deze regeling treedt op 27-09- 2017 in werking.
2. Vanaf het moment van inwerkingtreding is mevrouw Marijke van Vliet, (*contactgegevens: telefoon 06-15073382, email mgvanvliet@mwo.nl*) als vertrouwenspersoon ten behoeve van deze regeling benoemd.